

najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Fundacji, w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji upoważniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie. .

Rada Fundacji.

§ 14

1. Rada Fundacji składa się z nie mniej niż dwóch i więcej niż pięciu osób powoływanych i odwoływanych przez Fundatora. Fundator może upoważnić w formie pisemnej osobę fizyczną lub prawną do wykonywania uprawnienia, wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
2. Członkiem Rady nie może być osoba będąca członkiem Zarządu.
3. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady Fundacji.
4. Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach nadzorczych, opiniodawczych oraz inicjatywnych.
5. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza Rady Fundacji,
6. Przewodniczący Rady Fundacji, kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
7. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach, które odbywają się w razie potrzeby, nie mniej niż raz do roku.
8. W posiedzeniach Rady Fundacji może uczestniczyć członek Zarządu Fundacji.
9. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków obecnych, z tym że wymagana jest obecność Przewodniczącego, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
10. Posiedzenie Rady zwołuje Fundator lub Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie.
11. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) sprawowanie bieżącego nadzoru nad działalnością Fundacji,
 - 2) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
 - 3) opiniowanie rocznych programów działania Fundacji,
 - 4) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd
 - 5) rozpatrywanie rocznych sprawozdań Zarządu,
 - 6) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu,
 - 7) opiniowanie decyzji Zarządu o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji,
12. Rada Fundacji w celu wykonywania swych zadań jest uprawniona do:
 - 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
 - 2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji,
 - 3) Zatwierdzania rocznego sprawozdania finansowego oraz sprawozdania działalności Fundacji.

